

Принято на заседании педагогического совета  
МБОУ «Средняя школа №8» ЕМР РТ  
Протокол №1 от 29 августа 2023 года

Утверждено и введено в действие  
приказом директора  
№\_\_ от 29 августа 2023 года  
Директор \_\_\_\_\_ Сафина М.Н.



**Порядок**  
**учета мнения Совета обучающихся и Совета родителей**  
**(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**  
**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа №8» Елабужского муниципального района**  
**Республики Татарстан**  
**при принятии локальных нормативных актов,**  
**затрагивающих права и законные интересы обучающихся**

г.Елабуга

- 1.1. Порядок учета мнений Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее – школа) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.
- 1.2. Порядок устанавливает формы и процедуры учета мнений Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Советов, Советов обучающихся, Советов родителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся школы.
- 1.3. Учет мнений при разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся школы, относится к компетенции Совета обучающихся и Совета родителей школы в соответствии с Уставом школы.
- 1.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в образовательной организации, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии и убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

## **2. Цели и задачи**

- 2.1. Основной целью Положения является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.
- 2.2. Основные задачи:
  - обеспечение благоприятных условий получения обучающимися общего образования в школе;
  - поддержание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;
  - содействие подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

## **3. Советы, представляющие интересы обучающихся и родителей (законных представителей)**

- 3.1. Полномочиями о даче мотивированного мнения обучающихся и родителей (законных представителей) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обладают Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей обучающихся), в состав которых соответственно входят обучающиеся и родители (законные представители). Советы представляют интересы обучающихся и родителей.
- 3.2. В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» советы обучающихся и советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – внешние по отношению к школе органы самоуправления – создаются по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей).
- 3.3. Мнение советов обучающихся, советов родителей учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч.3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

## **4. Порядок учёта мнения Советов при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся**

- 4.1. Разработанный проект локального нормативного акта (новой редакции) направляется руководителем школы или уполномоченным им лицом для рассмотрения на заседании соответствующего Совета. К проекту локального нормативного акта прилагается сопроводительное письмо с кратким обоснованием необходимости принятия локального акта (или внесения в него изменений) и сроком для выражения мотивированного мнения Совета по

4.2. Проект локального акта и сопроводительное письмо могут быть направлены руководителем учреждения или уполномоченным им лицом в виде электронного документа посредством электронной почты на электронный адрес Совета и (или) его уполномоченного представителя.

Проект локального акта (новой редакции) размещается для ознакомления и публичного обсуждения всеми участниками образовательного процесса на официальном сайте учреждения в сети Интернет по адресу: <https://edu.tatar.ru/elabuga/sch8> Замечания, предложения могут быть направлены всеми участниками образовательного процесса на адрес электронной почты: S8.Elb@tatar.ru в течение 5 рабочих дней.

4.3. В исключительных случаях, в зависимости от содержания и назначения локального нормативного акта, сроки, указанные в пункте 4.3. настоящего порядка, могут быть сокращены или увеличены по решению руководителя школы с учетом мнения председателя соответствующего Совета о возможности рассмотрения проекта локального нормативного акта в иные сроки. В этом случае конкретные сроки рассмотрения и принятия решения по проекту (новой редакции) указываются в сопроводительном письме руководителя школы или уполномоченного им лица.

4.4. Совет не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.5. В случае если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы, осуществляющей образовательную деятельность, имеет право принять локальный нормативный акт.

4.6. В случае если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.7. В случае если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, учитывать не планирует, директор в течение 3 дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.8. При не достижении согласия или взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор школы имеет право принять данный локальный нормативный акт.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом обучающихся и Советом родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

*Согласовано с Советом родителей*

*Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г*

*Председатель \_\_\_\_\_ / .. /*

*Согласовано с Советом обучающихся -*

*Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г*

*Председатель \_\_\_\_\_ / - . /*

Лист согласования к документу № 25 от 29.08.2023  
Инициатор согласования: Сафина М.Н. Директор школы  
Согласование инициировано: 01.12.2023 10:01

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Сафина М.Н.		 Подписано 01.12.2023 - 10:01	-